



Dossier: 19.34286

STICHTING

Heden, zestien september tweeduizend negentien, verschenen voor mij, —
mr. Barbara Jennifer van Ligten, notaris te Amsterdam: _____

1. de heer **Willem Adriaan Flinterman**, wonende te Berlin Neukölln, —
Allerstrasse 16, Etage 4 Mitte, geboren te 's-Gravenhage op zestien —
januari negentienhonderdvierentachtig, zich legitimerend met paspoort
nummer NT1KR4DH6, afgegeven op dertig mei tweeduizend zestien,
geldig tot dertig mei tweeduizend zesentwintig, ongehuwd en niet —
geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap;
2. mevrouw **Daniella Lidia Hefter**, wonende te 3071 AZ Rotterdam, —
Louis Pregerkade 72, geboren te Boedapest (Hongarije) op tien —
februari negentienhonderzesenzeventig, zich legitimerend met —
identiteitskaart nummer ILR60FP24, afgegeven op vijf juli tweeduizend
zeventien, geldig tot vijf juli tweeduizend zevenentwintig, thans —
ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het —
geregistreerd partnerschap; _____
3. mevrouw **Christine Willemine Kappé**, wonende te 1033 PB —
Amsterdam, Nageljongenstraat 51, geboren te Leiden op zestien —
november negentienhonderdzevenentachtig, zich legitimerend met —
paspoort nummer NNFKJJC63, afgegeven op dertien juni —
tweeduizend veertien, geldig tot dertien juni tweeduizend vierentwintig,
ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het —
geregistreerd partnerschap. _____

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en —
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

Naam en Zetel _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: Stichting Tools for Action Foundation. —
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Den Haag. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. EXPERIMENT: nieuwe vormen van maatschappijkritische kunst te
ontwikkelen, te onderzoeken en te delen; _____
 - b. SAMENWERKING: een platform te zijn voor interdisciplinaire en/of
internationale samenwerking tussen onder ander kunstenaars, —
educatoren, onderzoekers, culturele instellingen en burgers; _____
 - c. ENGAGEMENT: mensen uit te nodigen tot alternatieve vormen —
van sociaal engagement, actief burgerschap en/of participatie; _____

- d. ACTIVEREN: plaats maken in de openbare ruimte en activeren — van de collectieve verbeelding en handelingsvermogen; _____
 - e. DISCUSSIE: genereren van media-aandacht en het bevorderen — van maatschappelijke discussies over sociale rechtvaardigheid en ecologische vraagstukken; _____
 - f. BEVRAGEN: het bevragen van sociale normen, _____ uitsluitingsprocessen en machtsverhoudingen vanuit _____ intersectioneel en queer-perspectieven; _____
 - g. KENNISDELING: onderzoek, kennisvergaring en -uitwisseling en — het openbaar maken van opgedane kennis; _____
 - h. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het _____ vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe _____ bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
- a. maken en inzetten van ruimtelijke en artistieke “werktuigen” (tools) onder ander met pneumatische objecten tijdens betogingen of — interventies; _____
 - b. presentaties, tentoonstellingen, symposia; _____
 - c. performances, manifestaties en interventies; _____
 - d. publicaties, online en offline communicatie en tools voor _____ kennisdeling; _____
 - e. educatieve activiteiten, participatieve workshops, toolkits, open — source handleidingen en bouwpakketten; _____
 - f. aanbieden en faciliteren van residenties en uitwisseling; _____
 - g. archiveren en publiceren van de werkprocessen. _____

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen _____

Artikel 3 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te — stellen aantal van ten minste drie bestuurders. _____
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In — vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur — kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____ penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester _____ kunnen door één persoon worden vervuld. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van één (1) jaar. — Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een — volgens het rooster afgetreden bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde _____ bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. _____
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.— Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening



van hun functie gemaakte kosten. _____

Bestuur: taak en bevoegdheden _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van _____
registergoederen. _____
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk _____
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving worden aanvaard. _____

Bestuur: vergaderingen _____

Artikel 5 _____

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op
de plaats als bij de oproeping is bepaald. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een _____
vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in _____
elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat _____
van baten en lasten. _____
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de _____
bestuurders daartoe de oproeping doet. _____
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen _____
tevorens, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet _____
meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. _____
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de _____
vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze _____
afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de _____
vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in _____
leeftijd oudste aanwezige bestuurder. _____
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de _____
secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de _____
vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door _____
degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben _____
gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de _____
secretaris. _____
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie _____
zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn _____
uitgenodigd. _____

Bestuur: besluitvorming _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de _____

meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.

2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;



- c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden; _____
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; _____
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Vertegenwoordiging _____

Artikel 8 _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee _____
gezamenlijk handelende bestuurders. _____
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 kan tegen derden beroep _____
worden gedaan. _____
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, _____
alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die _____
volmacht te vertegenwoordigen. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en
van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de _____
eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze _____
een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, _____
bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te _____
bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de
stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het
boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te
maken, op papier te stellen en vast te stellen. _____
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, _____
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te _____
bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de
op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op _____
een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits _____
de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der _____
gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd _____
beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden _____
gemaakt. _____

Reglement _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die _____
onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur _____
(nadere) regeling behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____

4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het —
bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. —

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot —
statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in —
een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of —
vertegenwoordigd zijn. —
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand —
komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende —
akte te doen verlijden. —
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging —
en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het —
handelsregister. —

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. —
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel —
11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. —
3. Ingeval de stichting wordt ontbonden en de stichting is gerangschikt, —
danwel gerangschikt is geweest, als ANBI (algemeen nut beogende —
instelling) zal een batig liquidatiesaldo worden besteed ten behoeve —
van een algemeen nut beogende instelling in de zin van de Algemene —
Wet inzake Rijkbelastingen met een gelijksoortige doelstelling of van —
een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het —
algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. —
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij —
het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. —
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de —
ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn —
onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. —
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 —
van het Burgerlijk Wetboek van toepassing. —

Slotbepalingen

Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, —
beslist het bestuur. —
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare —
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift —
blijkt. —
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december —
tweeduizend negentien (31-12-2019). —

Slotverklaring

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting: —



- a. het bestuur bestaat uit drie (3) bestuurders; _____
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie: _____
1. de heer Willem Adriaan Flinterman, voornoemd, voorzitter; _____
 2. mevrouw Daniella Lidia Hefter, voornoemd, secretaris; _____
 3. mevrouw Christine Willemine Kappé, voornoemd, _____
penningmeester. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard in te stemmen met beperkte voorlezing van de akte en tijdig voor het _____ verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, _____ eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



